



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร. ๐ ๔๓๖๒ ๔๐๙๓

ที่ ศธ ๐๒๑๐๒/

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ทั้งนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ตัวชี้วัด ๑๐ ข้อคำถาม ๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยให้หน่วยงานที่มีผลการประเมินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอยู่ในระดับผลคะแนน ๓๙.๕๓ คะแนน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบ การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และการกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งเวียนผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นายโกเมท นันทสิงห์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

- เพื่อโปรดทราบ

และเห็นควรแจ้งผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงานดำเนินการ

(นางจุฑามาศ ช่อคง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ช่อคง

(นายชรรชิต วรรณษา)  
ศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด

# มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด

## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัด สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัด สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๕๓ อยู่ในระดับ F

### ๑. ผลคะแนนรายข้อย่อย (OIT)

๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
<b>๙.๑) ข้อมูลพื้นฐาน</b>			
	<b>๑) ข้อมูลพื้นฐาน</b>		
๑	โครงสร้าง	๑๐๐	
๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐	

ลำดับที่	ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
๓	หน้าที่และอำนาจ	๑๐๐	
๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐	
๕	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐	
๖	ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	
<b>๒) การประชาสัมพันธ์</b>			
๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐	
<b>๓) การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</b>			
๘	ช่องทางการสอบถาม(Q&A)	๑๐๐	
๙	การใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network)	๑๐๐	
๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๑๐๐	
<b>๙.๒) การบริหารงาน</b>			
<b>๑) การดำเนินการ</b>			
๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐	
๑๒	รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานและการใช้งบประมาณ รอบ ๖ เดือน	๑๐๐	
๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐	
<b>๒) การปฏิบัติงาน</b>			
๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐	
<b>๓) การให้บริการ</b>			
๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๐	ข้อมูลไม่ปรากฏจากหน้าเว็บไซต์หลัก
๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๐	ข้อมูลไม่ได้ลิงค์จากหน้าเว็บไซต์หลัก
๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของการให้บริการ	๐	ข้อมูลไม่ได้ลิงค์จากหน้าเว็บไซต์หลัก
๑๘	E-Service	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
<b>๙.๓) การจัดซื้อจัดจ้าง</b>			
<b>๑) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</b>			
๑๙	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	ในปีถัดไป ให้แสดงข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำให้ครอบคลุมการจัดหาพัสดุทุกรายการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ภายใต้

ลำดับที่	ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
			แผนปฏิบัติราชการฯ ของสำนักงาน และจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกวงเงิน
๒๐	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาวัสดุ	๑๐๐	
๒๑	สรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๒๒	สรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
<b>๙.๔) การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>			
<b>๑) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>			
๒๓	นโยบายหรือแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๒๔	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๒๖	รายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
<b>๙.๕) การส่งเสริมความโปร่งใส</b>			
<b>๑) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการประพฤติมิชอบ</b>			
๒๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
<b>๒) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</b>			
๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ
<b>๑๐.๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</b>			
<b>๑) นโยบาย No Gift Policy</b>			
๓๑	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและ การประพฤติมิชอบ	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
<b>๒) แผนป้องกันการทุจริต</b>			
๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
<b>๑๐.๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</b>			
<b>๑) มาตรฐานการเสริมสร้างมาตรฐานทาง จริยธรรม</b>			
๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐	ลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

## ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ข้อมูลและกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นการตอบแบบวัดที่ให้หน่วยงานเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้ง ระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่เปิดเผยข้อมูลและระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีคะแนนการประเมินภาพรวม ๓๙.๕๓ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e-service ดังนี้

- ๑) ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ๕๖.๖๗ คะแนน
- ๒) ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ๐ คะแนน

### ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ในภาพรวมมีค่าคะแนนเท่ากับ ๕๖.๖๗

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดของผลคะแนนการประเมินของตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน
<b>๙.๑) ข้อมูลพื้นฐาน</b>		
	<b>๑) ข้อมูลพื้นฐาน</b>	
๑	โครงสร้าง	๑๐๐
๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๓	หน้าที่และอำนาจ	๑๐๐
๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๕	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๖	ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐
	<b>๒) การประชาสัมพันธ์</b>	
๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐

ลำดับที่	ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน
	<b>๓) การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</b>	
๘	ช่องทางการสอบถาม(Q&A)	๑๐๐
๙	การใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network)	๑๐๐
๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๑๐๐
<b>๙.๒) การบริหารงาน</b>		
	<b>๑) การดำเนินการ</b>	
๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
๑๒	รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานและการใช้งบประมาณ รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
	<b>๒) การปฏิบัติงาน</b>	
๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐
	<b>๓) การให้บริการ</b>	
๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๐
๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๐
๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของการให้บริการ	๐
๑๘	E-Service	๐
<b>๙.๓) การจัดซื้อจัดจ้าง</b>		
	<b>๑) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</b>	
๑๙	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๒๐	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๒๑	สรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๐
๒๒	สรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐
<b>๙.๔) การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>		
	<b>๑) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>	
๒๓	นโยบายหรือแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐
๒๔	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐
๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐
๒๖	รายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐
<b>๙.๕) การส่งเสริมความโปร่งใส</b>		
	<b>๑) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการประพฤติมิชอบ</b>	
๒๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐
๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐
	<b>๒) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</b>	
๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐



จากตารางตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล พบว่า สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ให้สาธารณชนได้รับทราบ ทั้ง ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ทั้งนี้ ได้มีความคิดเห็นเพิ่มเติมในบางข้อคำถาม ดังนี้

๐๑๙ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

- ในปีถัดไป ให้แสดงข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยจัดทำให้ครอบคลุมการจัดหาพัสดุทุกรายการตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ภายใต้แผนปฏิบัติการราชการฯ ของสำนักงาน และจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกวงเงิน

๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของการให้บริการ

๐๑๘ E-Service

๐๒๑ สรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

๐๒๒ สรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๐๒๓ นโยบายหรือแผนการพัฒนาศูนย์บริการ

๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการพัฒนาศูนย์บริการ

๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาศูนย์บริการ

๐๒๖ รายงานการบริหารและพัฒนาศูนย์บริการ

๐๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๒๘ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

- ในส่วนของ ๑๒ ข้อที่กล่าวมานี้ ทางคณะกรรมการได้ให้ความเห็นว่าลิงค์ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

### ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ในภาพรวมมีค่าคะแนนเท่ากับ ๐.๐๐

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึง การให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และ มีการกำกับติดตาม การนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีรายละเอียดของผลคะแนนการประเมินของ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัดย่อย	คะแนน
<b>๑๐.๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</b>		
	<b>๑) นโยบาย No Gift Policy</b>	
๓๑	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๐
๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๐
๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๐
๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๐

๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและการประพฤติมิชอบ	○
	<b>๒) แผนป้องกันการทุจริต</b>	
๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	○
๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	○
๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	○
<b>๑๐.๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</b>		
	<b>๑) มาตรฐานการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม</b>	
๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่	○
๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	○
๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	○
๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	○
๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	○

จากตารางการป้องกันการทุจริตพบว่า สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดไม่ได้คะแนนการประเมิน โดยมีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินว่า สิ่งที่ไม่ได้แสดงจากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ซึ่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดได้มีการทบทวนและได้วางแผนการดำเนินการในเชิงปริมาณถัดไปให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### สรุปประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

โดยนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีผลคะแนนน้อยที่สุด มาเป็นประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็น
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด จะต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการป้องกันการทุจริต ในทุกกระบวนการงานและกิจกรรมที่จัดขึ้นเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตบนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดให้ครบถ้วน

#### สรุปประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

โดยนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ในประเด็นที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็น
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด จะต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้ถูกต้องครบถ้วน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเป็นกระบวนการที่สำคัญในการสนับสนุนความโปร่งใสและการสื่อสาร ที่มี

	<p>ความสำคัญ โดยปกติแล้ว เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะช่วยให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ซึ่งเป็นข้อมูลทางราชการ ประกอบด้วยงบประมาณ ผลการดำเนินงานของหน่วยงานราชการ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจที่สำคัญ โดยข้อมูลเหล่านี้ถูกเผยแพร่ผ่านช่องทาง เว็บไซต์ของหน่วยงานราชการ รายงานประจำปี หรือแม้แต่สื่อสารสังคมออนไลน์ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลและมีส่วนร่วมในการตัดสินใจทางสังคมและการเมืองอย่างมีเหตุผลและฐานข้อมูล</p>
--	--

๒. มาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ที่นำไปสู่การปฏิบัติ และขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ดีขึ้น

เนื่องจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดไม่ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ครบทุกองค์ประกอบ แต่ได้ดำเนินการเข้าร่วมการประเมินเฉพาะ “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ครบทุกองค์ประกอบ ซึ่งนำไปสู่การกำหนดมาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ดีขึ้น โดยมีมาตรการดังต่อไปนี้ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
<b>การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</b>			
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</b> การสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไป	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อใช้ เป็นแนวทางให้บุคลากรสามารถ ดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยดำเนินการดังนี้ ๑.๑ จัดทำคู่มือ/แนวทางการ ปฏิบัติงานของบุคลากร ๑.๒ เวียนคู่มือ/แนวทางฯ ให้ บุคลากรรับทราบ	ทุกกลุ่มงาน/หน่วย	- ทุกกลุ่มงานในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด กำกับดูแลและตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน/แนวปฏิบัติของบุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ทุกรอบไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด			
<p>หรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมถึงไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วน ถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ พฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่แยกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาล หรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณี การให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะ ก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต</p>	<p>๒. จัดทำแนวทางการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการ เพื่อให้ ผู้รับบริการทราบขั้นตอน และ ระยะเวลาในการรับบริการ โดยดำเนินการดังนี้</p> <p>๒.๑ จัดทำแนวทางการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการ</p> <p>๒.๒ เผยแพร่แนวทางการ ให้บริการผ่านทางเว็บไซต์กรมฯ</p>		
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</b> การสร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของ</p>	<p>๑. จัดทำข้อมูลแผนดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</p>	<p>กลุ่มนโยบายและแผน</p>	<p>- กลุ่มนโยบายและแผนสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและการ</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
<b>การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</b>			
<p>หน่วยงานของตนเองที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้ บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้</p>	<p>๒. เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ผ่านช่องทางสื่อสารออนไลน์และหนังสือราชการ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดได้รับทราบอย่างทั่วถึงและปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๓. จัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>๔. เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเอง</p>		<p>ใช้จ่ายงบประมาณของทุกกลุ่มงานในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ</b> สร้างการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่</p>	<p>๑. กำหนดหลักเกณฑ์และแผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗</p> <p>๒. ดำเนินการประเมินความเสี่ยง การทุจริตในการบริหารงานบุคคล</p>	<p>กลุ่มบริหารงานบุคคล</p>	<p>- กลุ่มบริหารงานบุคคล กำกับดูแลและตรวจสอบการกำหนดหลักเกณฑ์และแผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
<b>การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</b>			
<p>เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขาย ตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง</p>	<p>๓. นำผลการประเมินมาจัดทำ มาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริต</p>		<p>ให้เป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่ถูกต้องภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</p>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b> สร้างการรับรู้ของ บุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืม ทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืม</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน/แนวปฏิบัติรูปแบบ และขั้นตอนในการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการสำหรับบุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ในรูปแบบที่สะดวกและเข้าใจง่าย เพื่อสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>๒. กำหนดแนวทางในการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>กลุ่มอำนวยการ</p>	<p>- กลุ่มอำนวยการ กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้เป็นไปตามคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน/แนวปฏิบัติในการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการสำหรับบุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ทุกรอบไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
<b>การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</b>			
<p>โดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการเยี่ยมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก</p>	<p>๓. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ สร้างการรับรู้ในคู่มือหรือแนวทางเกี่ยวกับขั้นตอนการเยี่ยมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานอย่างทั่วถึง ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการเยี่ยมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>		
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b> สร้างการรับรู้ของ บุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญ ของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาการ</p>	<p>๑. จัดทำช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตต่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ไปยังงานนิติการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>๒. จัดการอบรมสร้างการรับรู้ หลักสูตรต้านทุจริตสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านเว็บไซต์ของ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ <a href="https://aced.nacc.go.th">https://aced.nacc.go.th</a></p> <p>๓. ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดร่วมกันประจักษ์เจตนาไม่ทนต่อการทุจริตทุกชนิด</p> <p>๓.</p>	<p>กลุ่มบริหารงานบุคคล โดยงานนิติการ</p>	<p>-กลุ่มบริหารงานบุคคลโดยงานนิติการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดจัดทำสรุป/สถิติ/รายงานในการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ทุกรอบไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>-บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดจัดส่งหลักฐานการผ่านการอบรมหลักสูตรต้านทุจริต ของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้กับผู้รับผิดชอบ</p>



มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
<b>การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</b>			
ทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย			

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
<b>การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</b>			
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน สร้างการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ	<p>๑. กำกับติดตามการดำเนินงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยการประชุมของทุกกลุ่มงาน</p> <p>๒. จัดทำคู่มือหรือมาตรการให้บริการของกลุ่มงานในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ที่แสดงถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน/ การให้บริการ</p> <p>๓. เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา ในการให้บริการ อย่างชัดเจน บนเว็บไซต์ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</p>	ทุกกลุ่มงาน/หน่วย	- ทุกกลุ่มงาน/หน่วย มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน/การให้บริการ รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด			
<p>ให้บริการของ หน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูก เจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วยสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงาน และการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของ ประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใด บุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง</p>			
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b> สร้างการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดย</p>	<p>๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกรับทราบถึงข้อมูลหรือผลงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบข้อมูลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน</p>	<p>ทุกกลุ่มงาน/หน่วย</p>	<p>- ทุกกลุ่มงาน/หน่วย จัดทำข้อมูล/ผลการดำเนินงานโดยจัดส่งข้อมูลให้กับกลุ่ม อำนวยการ เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกรับทราบถึงข้อมูลหรือผลงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดทุกรอบไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
<b>การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</b>			
<p>เผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รวมถึงให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน / การให้บริการ และชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย</p>	<p>๒. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ-สอบถามข้อมูลการชี้แจงและตอบคำถาม โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง รวมทั้งจัดทำช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ให้เหมาะสมกับยุคดิจิทัลในปัจจุบัน เช่น Facebook Twitter Instagram Youtube หรือ Tiktok เป็นต้น เพื่อเป็นช่องทางประชาสัมพันธ์และตอบข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนนอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย</p>		
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</b></p> <p>สร้างการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงาน ให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงนำ</p>	<p>๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้บริการตอบแบบประเมิน</p> <p>๒. นำผลการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการและนำข้อเสนอแนะจากการประเมินมาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การ</p>	<p>ทุกกลุ่มงาน/หน่วย</p>	<p>- กลุ่มงานในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ คุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดและนำผลการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ และข้อเสนอแนะจากการประเมินรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาปรับปรุงคุณภาพการ</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
<b>การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</b>			
เทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้ สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ ให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย	ให้บริการให้ดียิ่งขึ้นและมีความโปร่งใสมากขึ้น		ปฏิบัติงาน/วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
<b>การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</b>			
<b>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</b> ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็นคือ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ที่จะเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒. จัดเตรียมข้อมูลตามแนวทางที่ถูกต้องของแต่ละงานที่จะนำเสนอต่อสาธารณชนให้ได้รับทราบ	ทุกกลุ่มงาน/หน่วย	จัดประชุมชี้แจงแนวทางการจัดเตรียมข้อมูลให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ และกำหนดปฏิทินการกำกับติดตามการจัดทำข้อมูล เพื่อให้มีการแจ้งความคืบหน้าหรือความพร้อมของข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ว่ามีความถูกต้อง หรือขาดตกบกพร่องใน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
<b>การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</b>			
<p>(๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</p> <p>(๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ</p> <p>(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>(๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ</p> <p>(๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>	<p>๓. คณะกรรมการที่มีหน้าที่ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด นำข้อมูลขึ้นเสนอบนหน้าเว็บไซต์ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด <a href="https://roietpeo.go.th/">https://roietpeo.go.th/</a></p>		<p>ส่วนใดและดำเนินการแก้ไขก่อนที่จะให้ผู้ที่มีหน้าที่นำข้อมูลเข้าสู่เว็บไซต์ดำเนินการต่อไป</p>
<b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</b>	๑. จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	กลุ่มบริหารงานบุคคล	-กลุ่มบริหารงานบุคคล โดยงานนิติการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดร่วมกับ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับติดตามที่นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
<b>การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ด</b>			
<p>ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็นคือ</p> <p>(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ</p> <p>(๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>๒. ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนผู้บริหารเจ้าหน้าที่และบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดร่วมกันประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตและดำเนินการตามนโยบายไม่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>		<p>ทุกกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดร้อยเอ็ดดำเนินการขับเคลื่อนและรณรงค์การประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตและดำเนินการตามนโยบายไม่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>